



PRIVACY STATEMENT

Datum laatste wijziging: 20 september 2018

BCS HRM en Salarisadministratie B.V. (hierna 'BCS', 'wij/we', 'onze/ons') biedt haar klanten totaaloplossingen voor HRM, salarisadministratie en urenadministratie.

Dit Privacy Statement is van toepassing wanneer u een (potentiële) klant van ons bent, wanneer u gebruik maakt van onze website www.bcsbv.nl (hierna de 'Website') of webshop www.bcsacties.nl (hierna de 'Webshop'), wanneer u contact met ons opneemt in verband met een vraag of verzoek, wanneer u bij ons solliciteert en/of wanneer wij op een andere wijze een zakelijke relatie met u hebben.

BCS hecht groot belang aan uw privacy. De persoonsgegevens die wij over u verwerken worden dan ook met de grootst mogelijke zorgvuldigheid behandeld en beveiligd. Bij onze verwerking van persoonsgegevens houden wij ons aan de eisen die de wet- en regelgeving daaraan stelt, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

In dit Privacy Statement leggen wij uit op welke wijze wij uw persoonsgegevens verwerken, wat uw rechten zijn en hoe u die rechten kunt uitoefenen.

Contactgegevens

BCS HRM en Salarisadministratie B.V.
Kamer van Koophandel nummer: 16055073
Het Zuiderkruis 29
5215 MV 's-Hertogenbosch

T: 073 - 5942951
E: info@bcsbv.nl

Vragen over dit Privacy Statement kunnen gesteld worden aan Kees van den Berg, de Functionaris Gegevensbescherming van BCS HRM en Salarisadministratie B.V. Kees is te bereiken via het volgende e-mailadres: kberg@bcsbv.nl.

Wie is verwerkingsverantwoordelijke voor de verwerking van persoonsgegevens?

BCS is de verwerkingsverantwoordelijke ten aanzien van de verwerking van persoonsgegevens zoals beschreven in dit Privacy Statement.

Naast de verwerkingen in dit Privacy Statement kunnen wij ook in opdracht van een klant persoonsgegevens verwerken. In die gevallen zijn wij geen verwerkingsverantwoordelijke maar kwalificeren wij als verwerker namens de klant. Wij sluiten in die situatie een overeenkomst met de klant waarin afspraken zijn gemaakt over de wijze waarop wij namens de klant persoonsgegevens verwerken. Voor deze verwerkingen van persoonsgegevens is de klant de verwerkingsverantwoordelijke.

Welke persoonsgegevens verwerken wij van u?

Wij kunnen de volgende persoonsgegevens van u verwerken:

Persoonsgegevens die wij van u verwerken wanneer u een (potentiële) klant van ons bent

Dit betreffen persoonsgegevens die nodig zijn voor het aanbieden van onze diensten, zoals: voor- en achternaam (voorletters), geslacht, e-mailadres (werk en privé), telefoonnummer (werk en privé), naam en vestigingsadres van de organisatie waar u werkzaam bent, uw functie, declaratieadres, en alle andere informatie die u in het kader van onze dienstverlening aan ons verstrekt. Wij houden daarnaast bij welke diensten u afneemt en heeft afgenomen en wanneer dit is geweest. Ook kunnen wij uw voorkeuren vastleggen.

Wij bieden onze klanten de mogelijkheid om via de Website in te loggen op BCS Online of onze SaaS-Portal. Voordat u hiervan gebruikt kunt maken, moet u een account aanmaken. Hiervoor verwerken wij uw e-mailadres en uw wachtwoord. Wij loggen het gebruik van deze portals en houden bij wanneer met een bepaald e-mailadres is ingelogd.

Persoonsgegevens die u verstrekt wanneer u contact met ons opneemt

Dit betreffen persoonsgegevens die u invult op het contactformulier op onze Website of bij de aanmelding voor een training c.q. seminar in onze Webshop of de persoonsgegevens die u verstrekt wanneer u telefonisch en/of per e-mail contact met ons opneemt. Dit kunnen bijvoorbeeld uw naam, e-mailadres en overige gegevens zijn, die u verstrekt wanneer u een vraag, verzoek of klacht indient.

Wanneer u reageert op een vacature of wanneer u een open sollicitatie stuurt, kunnen wij persoonsgegevens van u verwerken die u aan ons in het kader van de sollicitatieprocedure verstrekt. Het kan daarbij onder andere gaan om uw naam, e-mailadres, informatie die is vastgelegd in uw CV en/of uw motivatie en/of sollicitatiebrief, zoals gegevens over uw professionele of academische achtergrond (referenties, cijferlijsten, getuigschriften etc.) alsmede de gegevens die u gedurende de procedure verstrekt, waaronder verslagen van gesprekken die wij met u hebben. Wij kunnen ten behoeve van een sollicitatieprocedure ook openbare (zakelijke) websites raadplegen, zoals LinkedIn en contact opnemen met de door u verstrekte referenties.

Persoonsgegevens die BCS ontvangt of genereert door het gebruik van onze Website, onze Webshop, via onze nieuwsbrieven en via onze uitnodigingen per e-mail.

Wanneer u gebruik maakt van onze Website, Webshop of wanneer u onze e-mails leest en hierop klikt, kunnen wij persoonsgegevens verwerken die in kaart brengen hoe u met de door ons verstrekte informatie omgaat.

De server(s) waarop onze Website staat, genereert automatisch log-bestanden met enkele gegevens over uw internetverbinding en computer: uw IP-adres, de naam, versie en taal van uw browser en de naam en eventuele versie van het besturingssysteem van uw computer. Daarnaast worden de datum en URL (het adres van een bestand op internet) van de bezochte pagina('s) bewaard. Deze gegevens gebruiken we om de Website aan u te kunnen tonen en voor bezoekersanalyse met als doel: verbetering van de inhoud en werking van de website.

Om onze Website optimaal te laten functioneren en te kunnen aanpassen op uw voorkeuren gebruiken we hiervoor zogeheten cookies. Dit zijn kleine tekstbestanden met informatie over uw



bezoek aan onze website. Cookies brengen geen wijzigingen in uw computer aan en kunnen geen virussen bevatten. Als u uw browser zo heeft ingesteld dat deze geen cookies accepteert, kunt u mogelijk geen gebruik maken van (delen van) onze website.

Wij maken onderscheid tussen noodzakelijke, relevante en externe cookies. Onze noodzakelijke cookies bevatten geen persoonlijke informatie. Ze zorgen voor een goede werking van onze website. De relevante en externe cookies verzamelen wel persoonlijke informatie. Hierdoor kunnen we onze website verbeteren en relevanter maken. Onze externe cookies zorgen er tevens voor, dat u pagina's kunt delen via social media en u relevante advertenties te zien krijgt op andere websites.

Persoonsgegevens die u verstrekt in het kader van een zakelijke relatie die wij met u hebben

Ook wanneer u geen klant bij ons bent kunnen wij uw persoonsgegevens verwerken. Dat is bijvoorbeeld het geval wanneer u een leverancier van ons bent. Wij kunnen in dat geval bijvoorbeeld de volgende persoonsgegevens vastleggen: voor- en achternaam (voorletters), geslacht, e-mailadres (werk en privé), telefoonnummer (werk en privé), naam van de organisatie waar u werkzaam bent, gegevens over de geleverde goederen en diensten en de afhandeling daarvan.

Persoonsgegevens uit openbare bronnen

Wanneer u contact met ons opneemt of wanneer u een klant van ons bent kunnen wij persoonsgegevens van u verwerken die wij krijgen uit (openbare) bronnen zoals zakelijke websites zoals LinkedIn, het Handelsregister van de Kamer van Koophandel en het Kadaster.

Voor welke doeleinden verwerken wij uw persoonsgegevens?

Wij gebruiken uw persoonsgegevens voor verschillende doeleinden.

Aanbieden van diensten

In de voorfase (offerte) en nadat u ons een opdracht hebt verstrekt tot het leveren van onze diensten (salarisadministratie, HRM administratie, urenadministratie, employee self service, ziekteregistratie, trainingen en seminars) zullen wij uw persoonsgegevens verwerken om een overeenkomst met u aan te gaan en om deze uit te voeren. Hiervoor hebben wij in elk geval uw contactgegevens nodig en hebben wij gegevens nodig om te kunnen factureren voor onze verleende diensten. Ook andere persoonsgegevens kunnen benodigd zijn om de overeenkomst te kunnen uitvoeren, dit is afhankelijk van het soort dienstverlening die wij voor u uitvoeren.

Om u op de hoogte te houden van onze dienstverlening, om u uit te nodigen voor onze evenementen en om anderszins contact te onderhouden

Wij gebruiken contactgegevens van bestaande klanten en zakelijke relaties om hen op de hoogte te houden van interessante ontwikkelingen en evenementen die wij organiseren. Voor het verzenden van zakelijke berichten aan bestaande klanten heeft BCS een gerechtvaardigd bedrijfsbelang. Indien noodzakelijk vragen wij u om toestemming.

Om te voldoen aan toepasselijke wet- en regelgeving

Wij kunnen uw persoonsgegevens verwerken omdat dit noodzakelijk is ter uitvoering van een wettelijke verplichting die op ons rust en/of om te kunnen voldoen aan normen en standaarden uit



onze branche. Wij zijn bijvoorbeeld verplicht om financiële gegevens te bewaren op grond van de Algemene wet inzake rijksbelastingen.

Wat is de grondslag voor de verwerking van uw persoonsgegevens?

Wij mogen uitsluitend persoonsgegevens verwerken als hiervoor een wettelijke grondslag bestaat. Als u een (potentiële) klant van ons bent verwerken wij uw persoonsgegevens omdat dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van de overeenkomst die wij met u zullen aangaan of zijn aangegaan. BCS kan ook persoonsgegevens verwerken omdat BCS hiervoor een gerechtvaardigd belang heeft. Wij hebben bijvoorbeeld een gerechtvaardigd belang om onze diensten onder de aandacht te brengen bij onze (bestaande) klanten. Wanneer wij persoonsgegevens verwerken omdat wij daarbij een gerechtvaardigd belang hebben, gaan wij eerst zorgvuldig na of uw belangen hieraan niet in de weg staan. Ten slotte kunnen wij uw persoonsgegevens verwerken omdat er een wettelijke verplichting op ons rust. Wanneer wij geen beroep kunnen doen op voornoemde grondslagen, kunnen wij u om toestemming vragen voor de verwerking van uw persoonsgegevens.

Hoe lang bewaren we persoonsgegevens?

Wij bewaren uw persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor uw persoonsgegevens worden verwerkt. De bewaartermijn die wij hanteren is afhankelijk van het doel waarvoor wij uw persoonsgegevens verwerken, en of er specifieke wettelijke bewaarplichten op ons rusten.

Wanneer u een klant of leverancier van ons bent, bewaren wij uw persoonsgegevens tot twee jaar na het einde van de overeenkomst die wij met u hebben, behoudens de gegevens die onder de boekhoud en bewaarverplichting van 7 jaren vallen.

Wanneer u reageert op een vacature of wanneer u een open sollicitatie aan ons richt, bewaren wij uw persoonsgegevens 4 weken na afronding van de sollicitatieprocedure. Wanneer u daarvoor toestemming heeft gegeven zullen wij uw persoonsgegevens ten behoeve van de sollicitatie maximaal 1 jaar bewaren.

Met wie kunnen wij uw persoonsgegevens delen?

Wij kunnen uw persoonsgegevens delen met partijen die namens ons bepaalde diensten uitvoeren en als verwerker namens ons persoonsgegevens verwerken. Wij maken bijvoorbeeld gebruik van een externe partij voor de hosting van de Website en het versturen van nieuwsbrieven. Wanneer wij een verwerker inschakelen sluiten wij een verwerkersovereenkomst met deze partij, zodat zij contractueel verplicht zijn om op een zorgvuldige wijze met uw persoonsgegevens om te gaan.

Wij kunnen in voorkomend geval uw persoonsgegevens doorgeven aan (beoogde) rechtsopvolgers om onze dienstverlening geheel of gedeeltelijk voort te kunnen zetten.

Wij kunnen tenslotte uw persoonsgegevens delen met bevoegde overheidsinstanties. Uitsluitend indien en voor zover wij hiertoe wettelijk zijn verplicht, kunnen uw persoonsgegevens worden verstrekt aan overheidsinstanties zoals toezichthouders, fiscale autoriteiten en opsporingsautoriteiten, bijvoorbeeld als in het geval van fraude of illegale activiteiten een verzoek van de politie komt.



Worden uw persoonsgegevens buiten de EER verwerkt?

Uw persoonsgegevens worden in beginsel uitsluitend binnen de Europese Economische Ruimte verwerkt. Wij kunnen gebruik maken van e-mail dienstverleners of hosting partijen die buiten de EER zijn gevestigd. Wij zullen in voorkomende gevallen maatregelen nemen de doorgifte van persoonsgegevens te legitimeren, bijvoorbeeld door te controleren of een partij is aangesloten bij het Privacy Shield (bij doorgifte naar de Verenigde Staten) of door een doorgifte overeenkomst te sluiten gebaseerd op de Standard Contractual Clauses.

Zijn uw persoonsgegevens veilig?

Wij nemen onze verantwoordelijkheid en zorgen voor een passende technische en organisatorische beveiliging om de persoonsgegevens die we van u krijgen en verwerken te beschermen tegen verlies of onrechtmatig gebruik. Hiervoor gebruiken we verschillende technieken, waaronder encryptie, toegangscode's en firewalls. Zo voorkomen we ongeautoriseerde toegang tot en verwerking van deze gegevens.

Wij zorgen ervoor dat alleen geautoriseerde medewerkers toegang hebben tot uw persoonsgegevens, die gebonden zijn aan (afgeleide) wettelijke en contractuele geheimhoudingsverplichtingen.

Gegevens inzien, aanpassen of verwijderen

U heeft het recht om uw persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen. Ook heeft u het recht om uw eventuele toestemming voor de gegevensverwerking in te trekken of bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens door BCS. Daarnaast heeft u het recht op gegevensoverdraagbaarheid.

Bij BCS werken we met zogenaamde verwerkersovereenkomsten. In deze overeenkomst staat per klant één contactpersoon geregistreerd. Inzage in de persoonsgegevens zal eerst via deze contactpersoon verlopen.

Uw rechten zijn niet absoluut. In sommige gevallen kunnen wij niet aan uw verzoek voldoen, bijvoorbeeld omdat een wettelijke verplichting zich hiertegen verzet. Wij zullen u in voorkomend geval hierover informeren.

Wanneer u uw rechten wil invoeren, kunt u hiervoor schriftelijk contact opnemen met BCS via info@bcsbv.nl

Voor wij uw verzoek in behandeling nemen, kunnen wij u vragen om aanvullende gegevens te overleggen, waarmee wij uw identiteit kunnen controleren.

Tot slot willen we u erop wijzen, dat u de mogelijkheid heeft om een klacht in te dienen bij de nationale toezichthouder, Autoriteit Persoonsgegevens. Dit kan via www.autoriteitpersoonsgegevens.nl.

Ons Privacy Statement kunnen wij van tijd tot tijd wijzigen. Op de eerste pagina van ons Privacy Statement staat de datum van de laatste wijziging vermeld.