



Versimpel uw Salarisadministratie in een handomdraai



HRM & Salarisadministratie

De 7 gemakken van onze instapservice

Wie zijn we?

Of u nu een grote of kleine onderneming heeft: BCS HRM & Salarisadministratie is er voor iedereen!

Al ruim 30 jaar bieden wij diverse ondernemingen, naar grote tevredenheid, de helpende hand op het gebied van salarisadministratie. Onze jarenlange expertise, sterke focus op servicegerichtheid en een zeer scherpe prijs/prestatie verhouding zorgen ervoor dat uw volledige salarisadministratie elke periode weer vlekkeloos verloopt. Zo kunt u zich onbezorgd richten op de activiteiten die binnen úw bedrijf de meest belangrijke plaats innemen.

Oftewel: Geen tijd voor het verzorgen van uw salarisadministratie? Of heeft u gewoon genoeg van de hoge kosten die uw accountant in rekening brengt? Maak dan vandaag nog een afspraak met BCS en ontdek wat ook ú jaarlijks kunt besparen op uw salarisadministratie.

Voor de kleinere onderneming: BCS Instapservice

U wilt bij voorkeur geen software aanschaffen of een dure accountant inschakelen voor uw periodieke salarisadministratie? In dat geval bieden wij u onze 'Instapservice': een prima alternatief dat het u niet alleen makkelijker maakt, maar waarmee u ook flink op kosten kunt besparen.

De 7 gemakken van onze instapservice:

- 1 Goed van start
- 2 Bespaar tijd
- 3 Altijd up-to-date
- 4 Afspraak is afspraak
- 5 Compleet en correct
- 6 Alles op een rijtje
- 7 Gratis helpdesk

Goed van start

Implementatie & instructie bij u op kantoor

BCS komt bij u op kantoor om de complete implementatie en de nodige instructies te verzorgen. Zo bent u er zeker van dat BCS over de juiste gegevens voor uw salarisadministratie beschikt.

Bespaar tijd >

2

Bespaar tijd

Uw salarisverwerking, onze zorg

Uw salarisverwerking was nog nooit zo makkelijk. BCS verzorgt iedere periode uw gehele salarisverwerking: van mutatie-invoer tot verzorging van de loonstroken en een betaaloverzicht, exact op de door u gewenste datum. Uiterlijk 2 dagen vóór de afgesproken verwerkingsdatum stuurt u de nodige mutaties per e-mail naar BCS, en wij zorgen voor de rest. Geen mutaties? Dan hoeft u dus helemaal niets te doen!

Altijd up-to-date >

3

Altijd up-to-date

Wijzigingen in wet- en regelgeving
direct doorgevoerd

Ook over wijzigingen in wet- en regelgeving hoeft u zich geen zorgen meer te maken: BCS houdt het keurig voor u bij. Elke wijziging wordt direct doorgevoerd in onze programmatuur.

Afspraak is afspraak >

4

Afspraak is afspraak

Verwerking op een vaste afgeproken datum

Met BCS heeft u nooit meer de zorg dat uw salarisverwerking niet op tijd is afgehandeld: u spreekt namelijk een vaste verwerkingsdatum met ons af en wij verwerken uw gehele salarisadministratie iedere periode exact op de afgesproken datum.

Compleet en correct >

5

Compleet en correct

Iedere periode uw gehele
salarisadministratie in huis

Elke periode ontvangt u alle stukken ten behoeve van uw salarisadministratie, te weten: uw salarisstroken, een betaaloverzicht, de journaalposten en de loonaangifte. Zo beschikt u altijd over een complete en correcte salarisadministratie.

Alles op een rijtje >  

Alles op een rijtje

Alles bij de hand in een handige salarismap

U ontvangt van ons een handige salarismap. Hierin kunt u per periode alle salarisgegevens verzamelen en heeft u dus altijd alles bij de hand voor uw jaarafsluiting. Daarnaast treft u in de map een CD-rom met alle benodigde formulieren en een overzichtelijk stappenplan aan, dat u in de noodzakelijke basiskennis voor een goede salarisadministratie voorziet.

Gratis helpdesk >

7

Gratis helpdesk

Specialistische ondersteuning
wanneer u het maar nodig heeft

Vragen over uw salarisadministratie? In dat geval belt u geheel gratis met onze deskundige helpdesk. Een team van professionals staat u graag te woord.

[Werkwijze >](#)

Werkwijze



Pakket Opties

	Standaard	Uitgebreid	Optioneel
Salarisspecificatie in envelop (open of dicht) + duplicaat	✓	✓	
Per werknemer: overzicht NAW-gegevens, inclusief doorvoering wijzigingen	✓	✓	
Eenmaal per jaar overzicht basisgegevens van de werkgever(s)	✓	✓	
Betaaloverzichten	✓	✓	
Journaal: <ul style="list-style-type: none"> - Loonlijst - Periodiek journaal op afdelings- en werkgeversniveau - Cumulatief journaal op afdelings- en werkgeversniveau - Recapitulatieoverzicht - Overzicht afdrachtverminderingen - Overzicht reserveringen - Controlelijst jaaropgaaf 	✓	✓	
Loonaangifte (geheel door ons verzorgd) + kopie per post	✓	✓	
Eenmaal per jaar fiscale loonstaten per werknemer	✓	✓	
Eenmaal per jaar het jaarwerk (jaaropgaaf per werknemer + verzamelloonstaat)	✓	✓	
Eenmalig de handige salarisopbergmap	✓	✓	
Digitale aanlevering van betaaloverzicht (=Clieop betaalbestand)		✓	
Digitale aanlevering van journaalbestanden		✓	
Digitale loonstroken		✓	
(via de loonstrookmanager: deze kunt u downloaden via onze website)		✓	
CAO signaleringen + doorvoering CAO gebonden salariswijzigingen		✓	
Implementatie van uw logo op loonstrook			✓
Eenmaal per jaar salarisadministrateur bij u op kantoor			✓

Contact >

Contact

Interesse?

Of heeft u een vraag?

Onze adviseurs zijn u graag van dienst.

BCS HRM & Salarisadministratie BV

T: 073-88 00 213 (optie 3)

F: 073-594 10 80

E: instapservice@bcsvb.nl

I: www.instapservice.nl



HRM & Salarisadministratie

Prettig **professioneel.**

